

华中科技大学住房货币化补贴支取审批表

本人_____，有效身份证件号码_____，符合以下第_____项支取条件，
 现申请支取本人名下(8或9位数住房货币化补贴专户账号：_____)的住房货币化补贴资金，支取
 金额 元人民币，并按要求提交有关证明材料的原件和复印件。

申请人签字：_____ 人事编号：_____ 年 月 日

住房地址	*住房性质	面积(平方米)	总价(万元)	贷款(万元)	需提交的证明材料											
					有效身份证	户口本结婚证(所有权为配偶)	**相关合同	发票收据或支付凭据	还款明细清单(贷款)	投入资金的预算或决算	离退休证或证明	单位离职或调离证明	死亡证明	医院伤残证明	单位终止劳动关系证明	护照或通行证、签证或签注
支取条件																
1 购买自住住房的	● ☆	●	● ☆													
2 建造、翻建、大修自住住房的	● ☆	●	●	●												
3 租赁自住住房的	● ☆	●	●													
4 离退休的	●									●						
5 离职或调离本省的	●										●					
6 在职期间死亡或被宣告死亡的	●											●				
7 完全丧失劳动能力并与单位终止劳动关系的	●												●	●		
8 出国、出境定居的	●											●				●

房改办审核意见：

年 月 日

注：

* 住房性质包括：商品房、存量房、房改房、集资房、经济适用房、周转房、租住等，租赁类不用填写面积、总价及贷款。

** 购买自住住房的有房产证则不需要提供购房合同。

- 1、职工办理支取时，填写本审批表，连同需提交的有关证明资料，到房改办办理审核支取手续。
- 2、标注“●”符号表示需同时提供；标注“☆”符号表示特定情况下需提供。
- 3、本审批表一式两份，房改办、住房资金管理中心各一份。